**Образец письма с примечаниями для муниципальных учреждений при закреплении имущества из казны**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председателю комитета по управлению городским имуществом и земельными ресурсами администрации города Нижнего Новгорода

Помпаевой С.Н.

На № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| О закреплении имущества |  |

Уважаемая Светлана Николаевна!

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ просит Вас закрепить на праве оперативного управления за нашим учреждением имущество (перечень имущества прилагается).

Приложение:

1. Перечень имущества на \_\_ л. в 1 экз.;

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

СОГЛАСОВАНО

Директор департамента

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ администрации  города Нижнего Новгорода | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_